

zwolnieni<sup>z</sup>  
teorii

**STATUT**

**FUNDACJI**

Statut Fundacji Zwolnieni z Teorii

Warszawa, 15 stycznia 2024 roku

## **§ 1**

### **Postanowienia ogólne**

1. Nazwa Fundacji brzmi: „Fundacja Zwolnieni z Teorii” i w dalszej części Statutu zwana jest Fundacją.
2. Fundacja została ustanowiona z woli Pauli Bruszewskiej, Marcina Bruszewskiego i Rafała Flisa, zwanych w dalszej części Statutu „Fundatorami” - aktem notarialnym z dnia 21 listopada 2013 roku przed asesorem notarialnym Weroniką Jarzyło, zastępcą notariusza Włodzimierza Jarzyło w jego Kancelarii Notarialnej w Warszawie, przy Placu Wilsona nr 4 lok. 82, Repertorium A Nr 4650/2013.
3. Fundacja działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 2023 r. poz. 166) i niniejszego Statutu.

## **§ 2**

### **Fundatorzy**

1. Fundatorzy, celem realizacji prerogatyw określonych w niniejszym Statucie, podejmują uchwały większością głosów.
2. Ilekroć Statut przewiduje wymóg uzyskania opinii Fundatorów, opinia powinna zostać wydana na piśmie przez każdego z Fundatorów (niezależnie od tego czy dany Fundator jest w dacie wydawania opinii członkiem organu Fundacji).
3. Wymóg zasięgnięcia opinii Fundatorów uważa się za spełniony jeśli w ciągu 15 dni od przedstawienia Fundatorom przez Radę pisemnej informacji o wymogu wydania przez nich opinii i jej przedmiocie nie zostanie przekazana Radzie pisemna opinia Fundatorów w tym przedmiocie.
4. Opinia Fundatorów wydana w trybie przewidzianym w niniejszym Statucie nie jest wiążąca dla organów Fundacji.

### § 3

#### Obszar działania i nazwa

1. Fundacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, a także może prowadzić działalność poza jej granicami oraz współpracować z instytucjami zagranicznymi dla realizacji swoich celów statutowych.
2. Fundacja uzyskuje osobowość prawną z chwilą jej wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.
3. Fundacja może używać wyróżniającego znaku graficznego oraz odpowiednika swojej nazwy w wybranych językach. Odpowiednik w języku angielskim brzmi: „Freed from Theory”.
4. Fundacja może ustanawiać odznaki oraz medale honorowe i przyznawać je, wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym oraz prawnym zasłużonym dla Fundacji.
5. Nazwa oraz znak graficzny Fundacji podlegają ochronie prawnej.

### § 4

#### Siedziba i czas trwania

1. Siedzibą Fundacji jest miasto stołeczne Warszawa.
2. Czas trwania Fundacji nie jest ograniczony.

### § 5

#### Minister właściwy

Ministrem właściwym ze względu na cele Fundacji jest Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.

## § 6

### Majątek i dochody

1. Majątek Fundacji składa się z kwoty 1.200,00 zł (jeden tysiąc dwieście złotych) zadeklarowanej przez Fundatorów w akcie fundacyjnym i wnoszonej przez każdego z nich w częściach równych.
2. Kwota wskazana w ust. 1 powyżej stanowi fundusz założycielski Fundacji. Majątek Fundacji stanowią także nabyte przez Fundację w toku jej działalności ruchomości i nieruchomości oraz środki majątkowe i finansowe, w tym prawa majątkowe w podmiotach zależnych bądź powiązanych, poprzez które Fundacja będzie realizować swoje cele statutowe.
3. Dochodami Fundacji są:
  - a) darowizny, spadki, zapisy,
  - b) dotacje, subwencje, granty,
  - c) dochody ze zbiórek i imprez publicznych,
  - d) odsetki bankowe od lokat bankowych,
  - e) dochody z majątku Fundacji oraz jej praw majątkowych, ruchomości i nieruchomości Fundacji,
  - f) odsetki z lokat kapitałowych oraz dochodów z papierów wartościowych i innych instrumentów finansowych,
  - g) dochody z działalności gospodarczej,
  - h) wszelkie inne dochody uzyskiwane zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym.
4. Dochody z darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów statutowych Fundacji, chyba że ofiarodawcy postanowili inaczej.
5. Dochody ze zbiórek i imprez publicznych mogą być wykorzystane tylko zgodnie z celem, dla jakich je zorganizowano oraz po spełnieniu wymogów obowiązującego prawa.
6. Dochody Fundacji mogą być przeznaczane na pokrycie niezbędnych kosztów działalności Fundacji.
7. Majątek Fundacji winien stanowić trwałą podstawę bytu Fundacji.
8. Zarząd Fundacji może zbywać poszczególne składniki majątkowe Fundacji pod warunkiem, że uzyskane ze sprzedaży sumy będą przeznaczone na cele

statutowe lub odpowiednio inwestowane, w tym lokowane na zasadach określonych w przepisach obowiązującego prawa. Przy doborze środków inwestycyjnych nabywanych z majątku Fundacji winna być brana pod uwagę w równym rzędzie pewność inwestycji i jej dochodowość.

9. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza wyłącznie wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia oczywistym jest, że stan czynny spadku przewyższa długi spadkowe.

## § 7

### Prowadzenie działalności gospodarczej

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą, w rozmiarach służących realizacji jej celów, na ogólnych zasadach, określonych w odrębnych przepisach.
2. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:
  - a) działalność wspomagająca edukację (PKD 85.60 Z),
  - b) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59 B),
  - c) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30 Z),
  - d) pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach (PKD 47.19 Z),
  - e) sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet (PKD 47.91 Z),
  - f) działalność agencji reklamowych (PKD 73.11 Z),
  - g) przetwarzanie danych, zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność (PKD 63.11 Z),
  - h) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych (PKD 72.20 Z),
  - i) pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19 Z),
  - j) działalność portali internetowych (PKD 63.12 Z),
  - k) działalność związana z oprogramowaniem (PKD 62.01 Z),
  - l) badanie rynku i opinii publicznej (PKD 73.20 Z),
  - m) stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja (PKD 70.21 Z),
  - n) placówki doskonalenia nauczycieli (PKD 85.41 C).

3. Fundacja może przeznaczać na działalność gospodarczą środki finansowe z zastrzeżeniem reguł gospodarowania majątkiem Fundacji określonych w Statucie a w szczególności jego § 6 oraz § 8.
4. Dochody z działalności gospodarczej Fundacji służą wyłącznie realizacji celów statutowych Fundacji.
5. Rokiem obrotowym jest okres od 1 lipca do 30 czerwca.

## § 8

### Ograniczenia w zarządzaniu majątkiem

1. Niedopuszczalne jest rozporządzanie składnikami majątku Fundacji na rzecz członków organów Fundacji lub jej pracowników, lub osób, z którymi członkowie organów Fundacji lub jej pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli na warunkach zasadniczo mniej korzystnych dla Fundacji niż warunki odpowiadające standardom rynkowym w transakcjach zawieranych między osobami niepowiązаныmi chyba, że bezpośrednio wynika to z celu statutowego.
2. Za rozporządzenie składnikami majątku Fundacji, o którym mowa w ust. 1 powyżej uważa się w szczególności:
  - a) zbywanie/nabywanie składników majątku Fundacji oraz oddawanie takich składników do używania lub posiadania,
  - b) udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań składnikami majątku Fundacji,
  - c) wykorzystywanie majątku w jakiegokolwiek formie i na jakikolwiek cel,
  - d) dokonywanie zakupu towarów lub usług.
3. Wątpliwości co do rynkowego charakteru transakcji, o której mowa w ust. 1 powyżej rozstrzyga Rada Fundacji.

## § 9

### **Cele Fundacji oraz sposoby ich realizacji**

Celami Fundacji są:

1. budowa kapitału społecznego, za główne składniki którego Fundacja uznaje uczciwość, zaufanie (do innych ludzi i instytucji) oraz aktywność obywatelską,
2. zachęcanie i zwiększanie możliwości młodych ludzi do aktywności społecznej, w tym w szczególności do organizowania projektów społecznych,
3. działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości i rozwój osobisty, w szczególności transfer kompetencji pożądanym na rynku pracy do młodych ludzi,
4. działalność edukacyjna i wychowawcza, w szczególności tworzenie możliwości dla młodzieży do nabywania umiejętności praktycznych poprzez organizację projektów społecznych,
5. efektywne wykorzystanie nowych technologii w edukacji, działalności społecznej oraz w relacjach obywateli z państwem,
6. współpraca międzynarodowa w zakresie propagowania nowych technologii w edukacji, działalności społecznej i mechanizmach demokratycznych.

## § 10

### **Realizacja celów Fundacji**

Realizacja celów Fundacji następuje poprzez:

1. tworzenie społeczności organizatorów projektów społecznych,
2. udostępnianie organizatorom projektów społecznych platformy wspierającej efektywne zarządzanie własnymi projektami,
3. tworzenie narzędzi informatycznych wspierających realizację celów statutowych,
4. organizowanie konkursów i stypendiów dla młodych ludzi,

5. organizowanie debat, spotkań i konferencji,
6. prowadzenie działalności informacyjnej, promocyjnej, szkoleniowej, badawczej i wydawniczej służącej realizacji celów statutowych,
7. gromadzenie środków finansowych na cele statutowe Fundacji,
8. współpracę ze środowiskiem akademickim zarówno w Polsce, jak i za granicą,
9. współpracę i uczestnictwo w organizacjach krajowych, zagranicznych i międzynarodowych realizujących zbliżone cele.

## **§ 11**

### **Organy**

Organami Fundacji są: Zarząd oraz Rada.

## **§ 12**

### **Rada i członkostwo w Radzie**

1. Rada jest organem stanowiącym, kontrolnym i opiniującym Fundacji.
2. Rada składa się z od 1 do 5 członków, powoływanych na czas nieoznaczony i podlegających odwołaniu.
3. Członkami Rady nie mogą być członkowie innych organów Fundacji.
4. Członków pierwszego składu Rady powołują Fundatorzy. Następnych członków Rady (w miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady w przypadku, gdy Rada składa się z mniej niż 5 członków) powołują członkowie Rady bezwzględną większością głosów.
5. Członkostwo w Radzie ustaje automatycznie w przypadku śmierci, złożenia pisemnej rezygnacji z członkostwa w Radzie lub objęcia funkcji w innym organie Fundacji.



6. Z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej, Rada może odwołać członka Rady, w dowolnym momencie i z dowolnych powodów. Odwołanie członka Rady wymaga uchwały Rady podejmowanej bezwzględną większością głosów.
7. Fundator może zostać odwołany z Rady (w formie uchwały) wyłącznie z powodu:
  - a) choroby, ułomności lub innych zdarzeń, o ile prowadzą do niezdolności albo istotnie ograniczonej zdolności do należytego pełnienia funkcji członka Rady przez okres dłuższy niż
  - b) nienależytego wypełniania funkcji członka Rady,
  - c) działania na szkodę Fundacji,
  - d) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego.
8. Członkowie Rady nie pobierają wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach tego organu, z wyjątkiem zwrotu uzasadnionych wydatków związanych z uczestnictwem w pracach tego organu, w tym kosztów podróży.
9. W przypadku gdy Fundator zostanie odwołany lub zrezygnuje z pełnienia funkcji w Zarządzie, automatycznie zostaje powołany w skład Rady, o ile wobec tego Fundatora w chwili jego odwołania z Zarządu nie zachodzą okoliczności, o których mowa w ust. 7 powyżej. Jeśli powołanie Fundatora w skład Rady spowoduje przekroczenie maksymalnej liczby jej członków, automatycznie wygasa członkostwo członka Rady o najkrótszym stażu (wyłączając Przewodniczącego Rady). W razie gdyby dwóch członków Rady miało taki sam staż, wyboru członka Rady, którego zastąpi odwołany z Zarządu Fundator podejmuje Przewodniczący Rady.
10. Pracami Rady kieruje Przewodniczący Rady, który reprezentuje Radę na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady.
11. Przewodniczącego pierwszego składu Rady powołują spośród członków Rady Fundatorzy. Kolejnych Przewodniczących Rady, którzy mieliby zastąpić Przewodniczącego Rady powołanego przez Fundatorów, wybierają ze swojego grona członkowie Rady większością bezwzględną głosów.
12. W razie ustania członkostwa wszystkich członków Rady, Fundatorzy mogą powołać nowych członków Rady, a gdyby to okazało się niemożliwe, nową Radę powołuje Zarząd.

**§ 13****Posiedzenia Rady i sposób podejmowania decyzji**

1. Rada zbiera się co najmniej raz w roku.
2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek: Zarządu, co najmniej 1 członka Rady lub Fundatora. O terminie posiedzenia Rady członkowie Rady są powiadamiani 7 dni przed planowanym terminem obrad. Zwołanie posiedzenia Rady wymaga wysłania każdemu z członków Rady pisemnego zawiadomienia o miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad. Wystarczające dla zachowania pisemnej formy jest przesłanie zawiadomienia drogą elektroniczną na adresy poczty elektronicznej członków Rady zawarte w zbiorze adresów, o którym mowa w ust. 11 poniżej.
3. W przypadku, gdy Przewodniczący Rady nie zwoła posiedzenia Rady w terminie 1 miesiąca od daty złożenia stosownego wniosku lub wyznaczy termin posiedzenia późniejszy niż 2 miesiące od daty złożenia wniosku, wtedy posiedzenie Rady może zwołać wnioskujący o zwołanie posiedzenia Fundator, członek Rady albo Zarząd, z zachowaniem trybu, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
4. Z wyjątkiem przypadków przewidzianych w niniejszym Statucie, Rada podejmuje decyzje w formie uchwał większością głosów. W przypadku oddania równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
5. Wszystkie organy Fundacji są związane uchwałami Rady, w tym ocenami i rekomendacjami w nich zawartymi.
6. Członek Rady nie uczestniczy w posiedzeniu i podejmowaniu uchwał dotyczących:
  - a) oceny rynkowego charakteru transakcji, o której mowa w § 8 powyżej między Fundacją a tym członkiem Rady lub osobami o których mowa w § 8 ust. 1 powyżej,
  - b) zwolnienia tego członka Rady ze zobowiązania wobec Fundacji, oraz
  - c) odpowiedzialności tego członka Rady wobec Fundacji.
7. Do podjęcia uchwały konieczna jest obecność na posiedzeniu przynajmniej połowy członków Rady. Rada może podejmować uchwały również poza posiedzeniami, w tym za pomocą środków porozumiewania się na odległość, gdy członkowie Rady (w liczbie głosów wystarczającej dla podjęcia uchwały)

wyrażą pisemną zgodę na podjęcie uchwały w takim trybie. Dla zachowania wymogu pisemnej zgody członka Rady na podjęcie uchwały wystarczające jest przesłanie Przewodniczącemu Rady Fundacji skanu własnoręcznie podpisanego dokumentu za pomocą poczty elektronicznej lub dokumentu podpisanego za pomocą podpisu elektronicznego. O fakcie wyrażenia zgody członków Rady na podjęcie uchwały poza posiedzeniem Przewodniczący Rady niezwłocznie informuje (na piśmie) tych członków Rady, którzy nie wyrazili zgody na jej podjęcie poza posiedzeniem.

8. Posiedzenia Rady Fundacji mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, w szczególności w formie wideokonferencji i telekonferencji.
9. W przypadku, gdy pomimo zwołania posiedzenia Rady i należytego powiadomienia wszystkich członków Rady o miejscu i terminie posiedzenia, zebrała się mniej niż połowa członków Rady, Przewodniczący Rady – a w przypadkach, o których mowa w ust. 3 powyżej: podmiot wnioskujący o zwołanie posiedzenia – zwoła kolejne Posiedzenie, które odbędzie się w terminie nie krótszym niż 7 dni i nie dłuższym niż 21 dni od pierwotnego terminu posiedzenia. W razie zwołania konkurencyjnych posiedzeń Rady przez uprawnione do tego podmioty, odbywa się posiedzenie zwołane jako pierwsze.
10. Podjęcie uchwał Rady na Posiedzeniu zwołanym w trybie określonym w ust. 9 powyżej nie wymaga obecności przynajmniej połowy członków Rady.
11. Prezes Zarządu Fundacji jest obowiązany do prowadzenia zbioru aktualnych adresów poczty elektronicznej wszystkich członków Rady Fundacji, w taki sposób, by Przewodniczący Rady Fundacji miał do tych adresów wgląd. Zbiór może być prowadzony w formie elektronicznej. Członkowie Rady Fundacji są obowiązani do niezwłocznego przekazywania Prezesowi Zarządu Fundacji informacji o zmianach adresów poczty elektronicznej uwzględnionych w zbiorze, pod rygorem przyjęcia, że adres widniejący w rejestrze jest aktualny, a doręczenie dokonane za jego pośrednictwem – skuteczne.

## **§14**

### **Zadania Rady**

Do zadań Rady Fundacji należy:

1. powoływanie i odwoływanie członków Zarządu,
2. podejmowanie decyzji o zatrudnieniu członków Zarządu i ustalanie zasad ich zatrudniania,
3. ocena pracy Zarządu, przyjmowanie corocznych sprawozdań finansowych i udzielanie członkom Zarządu absolutorium,
4. wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji,
5. nadzór nad działalnością Fundacji,
6. zatwierdzanie rocznego sprawozdania Zarządu z działalności Fundacji,
7. zatwierdzanie rocznych planów działalności Fundacji oraz planów finansowych,
8. inne zadania przewidziane w niniejszym Statucie albo w uchwale Rady, o ile nie zostały wyraźnie zastrzeżone do wyłącznej kompetencji innego organu Fundacji.

## **§ 15**

### **Uprawnienia Rady**

Rada Fundacji w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do:

1. żądania od Zarządu przedstawienia wszelkich informacji i dokumentów dotyczących działalności Fundacji,
2. dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji, w szczególności przy pomocy zewnętrznego audytu.

## § 16

### Zarząd

1. Zarząd Fundacji składa się z od 1 do 5 członków powoływanych przez Radę Fundacji, w tym Prezesa Zarządu. Powołując członków Zarządu Rada określa jednocześnie ich funkcje w Zarządzie.
2. Członkowie Zarządu powoływani są na czas nieoznaczony i mogą być w każdym czasie odwołani przez Radę Fundacji. Nadto członkostwo w Zarządzie Fundacji ustaje w przypadku śmierci, złożenia pisemnej rezygnacji z członkostwa w Zarządzie Fundacji lub z chwilą uprawomocnienia się wyroku sądowego skazującego członka Zarządu Fundacji za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego.

## § 17

### Zasady działania Zarządu

1. Zarząd Fundacji kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz. Zarząd jest uprawniony do podejmowania wszelkich czynności, które nie zostały zastrzeżone postanowieniem niniejszego Statutu, uchwałą Rady bądź właściwymi przepisami prawa jako wyłączna kompetencja innego organu Fundacji.
2. Do składania oświadczeń woli (majątkowych i niemajątkowych) i podpisywania w imieniu Fundacji uprawniony każdy członek Zarządu samodzielnie.
3. Do prowadzenia poszczególnych spraw Zarząd może ustanawiać pełnomocników. Pełnomocnicy Fundacji działają w granicach ich umocowania. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej.
4. Oświadczenia składane Fundacji oraz doręczenia pism Fundacji mogą być dokonywane wobec jednego członka Zarządu Fundacji lub pełnomocnika ustanowionego przez Zarząd Fundacji.
5. Funkcję Kierownika Zakładu Pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy pełni Prezes Zarządu Fundacji.

## § 18

### Zadania Zarządu

1. Prawo członka Zarządu do kierowania Fundacją i reprezentowania Fundacji dotyczy wszystkich czynności sądowych i pozasądowych Fundacji.
2. Prawa członka Zarządu do reprezentowania Fundacji nie można ograniczyć ze skutkiem prawnym wobec osób trzecich.
3. Do zakresu kompetencji Zarządu należy podejmowanie wszelkich decyzji dotyczących Fundacji, to jest:
  - a) uchwalanie programów działania oraz rocznych planów finansowych Fundacji,
  - b) sporządzanie planów realizacji celów Fundacji,
  - c) podział środków Fundacji na poszczególne jej cele,
  - d) przyznawanie tytułów honorowych podmiotom i osobom zasłużonym w realizacji celów statutowych Fundacji,
  - e) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,
  - f) sporządzanie sprawozdań z działalności Fundacji,
  - g) ustalanie wielkości zatrudnienia, wysokości środków na wynagrodzenia dla pracowników Fundacji oraz zasad wynagradzania pracowników Fundacji,
  - h) przyjmowanie dotacji, darowizn, spadków i zapisów,
  - i) organizowanie zbiórek i imprez publicznych.

## § 19

### Sposób podejmowania uchwał Zarządu

1. Zarząd Fundacji jako organ kolegialny podejmuje uchwały na zwoływanych okresowo posiedzeniach, nie rzadziej niż raz do roku. Posiedzenie Zarządu może zwołać każdy jego członek ustalając jednocześnie porządek obrad. Zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia Zarządu może nastąpić na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej.
2. Zarząd Fundacji podejmuje uchwały większością głosów przy czym dla ważności tych uchwał wymagane jest zawiadomienie wszystkich jego członków o posiedzeniu Zarządu co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem oraz obecność na posiedzeniu co najmniej połowy jego składu

osobowego, w tym Prezesa Zarządu. W przypadku równości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

3. W okresach między posiedzeniami Zarząd wykonuje swoje funkcje w ramach podziału czynności pomiędzy członkami Zarządu.
4. Posiedzenia Zarządu Fundacji mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, w szczególności w formie wideokonferencji i telekonferencji.
5. Zarząd co roku, do dnia 31 grudnia, zobowiązany jest przedkładać Radzie Fundacji pisemne Roczne Sprawozdanie z działalności Fundacji.

## **§ 20**

### **Zmiana Statutu**

Dokonanie zmian w Statucie Fundacji wymaga podjęcia uchwały Rady Fundacji bezwzględną większością głosów spośród wszystkich członków Rady, po zasięgnięciu opinii Fundatorów.

## **§ 21**

### **Połączenie z inną fundacją**

1. Dla zapewnienia właściwej realizacji jej celów statutowych, Fundacja może połączyć się z inną fundacją.
2. Decyzję w przedmiocie połączenia z inną fundacją podejmuje Rada Fundacji bezwzględną większością głosów spośród wszystkich członków Rady Fundacji, po zasięgnięciu opinii Fundatorów.

## **§ 22**

### **Likwidacja**

1. Decyzję o likwidacji podejmuje Rada Fundacji w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów członków Rady Fundacji obecnych na posiedzeniu, po zasięgnięciu opinii Fundatorów.

2. Likwidację prowadzi likwidator wyznaczony przez Radę Fundacji na wniosek Zarządu Fundacji.
3. Majątek Fundacji pozostały po likwidacji przeznaczony będzie na cele wskazane w uchwale Rady z uwzględnieniem celów, którym służy Fundacja.
4. O likwidacji Fundacji Zarząd Fundacji niezwłocznie zawiadamia Sąd oraz Ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

## **§ 23**

### **Księgowość**

1. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i księgi rachunkowe na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
2. Fundacja corocznie składa właściwemu ministrowi sprawozdanie ze swej działalności za rok ubiegły.
3. Statut niniejszy został uchwalony przez Fundatorów w dniu 15 stycznia 2024 roku i wchodzi w życie z dniem wpisu Fundacji do Krajowego Rejestru Sądowego. Zmiany statutu wchodzi w życie z dniem ich zarejestrowania.

**Paula Bruszevska**  
**Marcin Bruszevski**  
**Rafał Flis**